

PŘÍLOHA 3. Vnitřní řád školní družiny

OBSAH

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti žáků
3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky
4. Provoz a vnitřní režim školní družiny
5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým a nevhodným chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
6. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

1. Úvodní ustanovení

Školní družina je školským zařízením pro zájmové vzdělávání zřízené a provozované v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Vnitřní řád školní družiny (dále jen „ŠD“) je v souladu s organizačním řádem školy, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce.

Informování zákonných zástupců o vydání a obsahu vnitřního řádu ŠD a místech jeho zveřejnění (webové stránky školy, vstupní prostory školy a ředitelna školy) provedou vychovatelky ŠD při zápisu účastníků do ŠD.

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině.

Rozvrh činností, počet, naplněnost oddělení a pravidla denního provozu školní družiny schvaluje ředitelka školy.

ŠD je odlišná od školního vyučování a má svá specifika. Jejím hlavním posláním je zabezpečení zájmového vzdělávání formami pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti ve dnech školního vyučování a popř. školních prázdnin, a to především pro účastníky (dále jen „žáky“) přihlášené k pravidelné denní docházce. Také zabezpečuje odpočinek, rekreační a zájmovou činnost žáků, střídání spontánních a organizovaných činností uskutečňovaných s výchovným záměrem pedagogů, s ohledem na potřeby a zájmy dětí, jejich věkové a individuální odlišnosti.

2. Práva a povinnosti žáků

Žáci mají právo

- a) na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných ŠD,
- b) vyjadřovat svůj názor přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti,
- c) na odpočinek, hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku a individuálním zvláštěm,
- e) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí.

Žáci jsou povinni

- a) dodržovat vnitřní řád ŠD a školní řád,
- b) plnit pokyny zaměstnanců školy a chovat se tak, aby neohrozili zdraví své ani jiných osob,
- c) při úrazu nebo jakýchkoli zdravotních obtížích neprodleně informovat pedagogického pracovníka.

Povinnosti žáků, týkající se docházky

- Docházka pro zapsané žáky je povinná v rozsahu uvedeném v zápisním lístku.
- Žáci bez vědomí vychovatelky nesmí před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět oddělení ŠD, školu a školní areál.
- Žáky 1. a 2. tříd po skončení vyučování ve ŠD přejímá vychovatelka od učitelky. Žáky 3., 4. a 5. ročníků převádí do školní jídelny vyučující., kde je zajištěn dohled. Ze školní jídelny do ŠD přicházejí tito žáci samostatně. Jsou poučeni o zásadách bezpečnosti a chování při přesunu.
- Žáky ze ŠD přebírají zákonní zástupci či jiné oprávněné osoby uvedené v zápisním lístku od vychovatelky nebo mohou odcházet sami na základě údajů v zápisním lístku.

Povinnosti, týkající se chování

- Žáci jsou povinni zacházet s vybavením ŠD šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory ŠD v čistotě a pořádku, po skončení činnosti si po sobě uklidit a chránit majetek před poškozením.
- Zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce ŠD v den, kdy ke ztrátě či poškození došlo. Za cenné věci si odpovídají sami.

Žákům není dovoleno

- nosit do ŠD předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob
- **v době pobytu v areálu školy (budova, hřiště, tělocvična) mít zapnutý mobilní telefon ani používat jakákoli zařízení umožňující pořízení zvukového nebo obrazového záznamu - porušení tohoto zákazu bude považováno za velmi závažné porušení vnitřního řádu ŠD**
- přechovávat, šířit, propagovat a užívat alkohol, tabákové výrobky a drogy

V případě závažného nebo soustavného porušování vnitřního řádu ŠD může ředitelka školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy

- Žáci se se při činnostech ŠD ve škole i mimo školu chovají dle zásad slušného chování k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů zaměstnanců školy, dodržuje školní řád, vnitřní řád ŠD a provozní řády odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob
- všichni pracovníci školy a žáci školy se vzájemně respektují, dbají na vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností,
- všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na dodržování pravidel slušné a zdvořilé komunikace
- všichni pracovníci školy a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy
- zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy nebo pracovníků školy vůči žákům je považováno za závažné porušení vnitřního řádu školní družiny

Zákonný zástupce žáka má právo

- a) na přístup k informacím o průběhu výchovně vzdělávací činnosti žáka a dalším informacím, které vyplývají z docházky do ŠD a společného soužití s dalšími žáky,
- b) dohodnout si termín schůzky s vychovatelkou k řešení veškerých připomínek týkajících

se ŠD, v této souvislosti však nelze narušovat činnost ŠD.

Zákonný zástupce žáka je povinen

- a) řádně vyplnit zápisní lístek, zde stanovit dobu pobytu žáka ve ŠD a způsob jeho odchodu. V případě odchodu s doprovodem uvést osoby, které mohou dítě ze ŠD vyzvedávat. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a s podpisem zákonného zástupce žáka. Telefonická dohoda o změně není možná. V závažných případech je možný telefonický kontakt přes kancelář školy.
- b) vždy včas písemně oznámit změnu odchodu žáka ze ŠD, jestliže se liší od údajů v zápisním lístku,
- c) neprodleně informovat o změně kontaktních údajů zákonného zástupce, zdravotní způsobilosti žáka a všech změnách, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání,
- d) při vyzvedávání žáka ze školní družiny použít telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou a kontrole pomocí kamerového systému žák odchází samostatně,
- e) průběžně spolupracovat s vychovatelkami a na jejich výzvu se dostavit k projednání závažných skutečností týkajících se zájmového vzdělávání a chování žáka,
- f) dodržovat provozní dobu ŠD, pokud žák zůstane ve ŠD i po skončení této doby, vychovatelka kontaktuje zákonného zástupce žáka, v případě, že není dostupný, volá příslušníky městské policie. Pokud by se podobná situace častěji opakovala, bude tento stav nahlášen Odboru sociálně právní ochrany dětí v Přerově.

4. Provoz a vnitřní režim školní družiny

- O přijetí žáka do ŠD rozhoduje ředitelka školy.
- Přihlašování a odhlašování ze ŠD, vybírání poplatků, předávání informací zákonným zástupcům, vyřizování námětů na činnosti zajišťují vychovatelky jednotlivých oddělení ŠD.
- Na období prázdnin a ředitelského volna je zákonným zástupcům nabízena možnost pobytu dětí ve školní družině. Pokud má zákonný zástupce o pobyt dítěte ve školní družině zájem, odevzdá žádost nejpozději 14 dní před zahájením prázdnin vychovatelce školní družiny. Žádost je možné vyzvednout u vychovatelky nebo stáhnout z webových stránek školy v sekci Vše o škole – Školní družina - Dokumenty ke stažení. Po projednání se zřizovatelem školy se může z důvodu malého zájmu činnost ŠD v době všech prázdnin a ředitelského volna přerušit.
- Úplata za ŠD je stanovena v souladu s vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů na 60,- Kč měsíčně v hotovosti a je splatná nejpozději do konce měsíce. Zákonnému zástupci je také nabídnuta možnost platby ve dvou splátkách nebo jednorázově za celý školní rok.
- Pokud za žáka zákonný zástupce tento poplatek za ŠD v daném termínu neuhradí, jedná se o porušení vnitřního řádu ŠD a může být důvodem k vyloučení žáka ze ŠD.
- V případě, že žák nemůže odebrat předplacený oběd, je na zákonném zástupci, aby včas provedl odhlášku oběda v kanceláři školní jídelny.
- Pitný režim ve ŠD je zajištěn školou.

Organizace činnosti

- Školní družina je určena především pro žáky 1. stupně základní školy. Přednostně jsou přijímáni žáci 1. až 3. ročníku.
- Provozní doba ŠD je ráno od 6,00 do 7,30 hod. a odpoledne od 10,40 do 16,30 hodin.
- Oddělení se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků.
- Dle druhu vykonávané činnosti uskutečňované mimo školu je počet žáků na jednu vychovatelku zajišťující bezpečnost nejvýše 30.
- Činnosti ŠD se mohou zúčastnit i žáci nezařazení do ŠD, pokud se této činnosti neúčastní

- plný počet žáků zařazených do ŠD, stanovený pro jedno oddělení.
- Rozsah denního provozu ŠD, rozvrh činnosti, celoroční plán činností a vnitřní řád ŠD schvaluje na návrh vedoucí vychovatelky ředitelka školy.
- ŠD realizuje výchovně vzdělávací činnost dle Školního vzdělávacího programu ŠD, zejména formou zájmových, rekreačních, odpočinkových činností a přípravy na vyučování.
- Žáky, kteří jsou přihlášení do zájmových kroužků školy a současně navštěvují ŠD, si vedoucí kroužku vyzvedává u vychovatelky a po skončení kroužku žáky přihlášené do ŠD opět předává vychovatelce. Od převzetí žáků do jejich předání vychovatelce zodpovídá za žáky vedoucí kroužku.

Rámcový režim dne

6,00 – 7,30	ranní ŠD, příchod dětí, převážně činnosti rekreační a odpočinkové, odchod dětí do vyučování
10,40 – 13,00 (13,30 v případě odpoledního vyučování)	příchod dětí do ŠD po skončení vyučování, rekreační činnost, hygiena, oběd, odpočinková činnost
13,00 (13,30) – 14,30	hlavní zájmová činnost ŠD - v tuto dobu může být činnost realizována mimo školu, proto není možné si dítě přihlášené k pravidelné docházce v tuto dobu ze ŠD vyzvednout
14,30 – 16,30	hygiena, svačina, rekreační a odpočinková činnost, příprava na vyučování, vyzvedávání a odchod dětí ze ŠD

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým a nevhodným chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Poučení o BOZP a PO provádí vychovatelka na začátku školního roku. O proškolení provede parafovaný zápis do třídní knihy.
- Veškeré úrazy se evidují v knize úrazů (v kanceláři školy). V případě nevolnosti žáka se v žádném případě nepodávají medikamenty. Zákonní zástupci jsou neprodleně informováni a v případě potřeby přivoláni.
- V případě potřeby poskytnou první pomoc vedoucí k záchraně života nebo přivolají odbornou lékařskou pomoc.
- Evidenci zranění a úrazu provádí zaměstnanec, který byl svědkem úrazu nebo ten, který byl žákem o zranění nebo úrazu informován.
- Žáci se vůči sobě chovají slušně, ukázněně a kamarádsky. Ve vztahu ke spolužákům nesmí používat hrubé síly, šikanování a další způsoby, které omezují osobní svobodu a důstojnost spolužáků.
- Žákům je zakázáno zasahovat nebo manipulovat s částmi energetických rozvodů (elektro a plynoinstalace). Bez povolení vyučujícího spouštět elektrospotřebiče nebo jiné didaktické přístroje nebo s nimi manipulovat. Všichni žáci hlásí vedení školy nebo pracovníkovi školského poradenského pracoviště každé podezření z užívání návykových látek, ze šikany, brutality či dalších nežádoucích jevů.
- Žáci nesmí do ŠD nosit zápalky či jiný zdroj otevřeného ohně, omamné a návykové látky, injekční stříkačky a jehly. Jakýkoliv nález použitých injekčních stříkaček a jehel v okolí školy i domova hlásí žáci neprodleně třídnímu učiteli, pracovníkovi školského poradenského pracoviště, vedení školy nebo zákonným zástupcům. Žáci jsou povinni nahlásit jakékoliv zranění způsobené tímto zdravotnickým materiálem.
- Pokud se vyskytnou problémy s výše uvedenými případy, mají žáci právo požádat kteréhokoliv zaměstnance o pomoc.
- V době nemoci se žáci nesmí účastnit činností ŠD.
- Užívání drog, tabákových výrobků a pití alkoholu ve vnitřních i venkovních prostorách ŠD,

i na akcích ŠD konajících se mimo budovu školy je pro žáky nepřipustné a je považováno za závažné porušení školního řádu.

6. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

Žáci jsou povinni:

- a) zacházet se školním majetkem, pomůckami a zařízením školy a školní družiny šetrně,
- b) místnost školní družiny i místo svého aktuálního působení udržovat v čistotě a pořádku,
- c) majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů,
- d) dbát šetrnosti ve spotřebě energie, vody a toaletního papíru.

V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.